



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР
ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
(МБОУ ДО ЦДТ МО ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

22.05. 2023 г.

№ 83/ог

ст. Павловская

**О мерах по обеспечению безопасности при организации летнего отдыха
в профильном лагере с дневным пребыванием «Павловчанин» на базе
МБОУ ДО ЦДТ МО Павловский район в 2023 году**

Во исполнение приказа управления образованием администрации муниципального образования Павловский район от 11.05.2023 г. № 461 «О мерах по обеспечению безопасности при организации летнего отдыха в профильных лагерях, организованных муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием и лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием в 2023 году», в целях обеспечения качественного и безопасного детского летнего отдыха, предотвращения несчастных случаев с детьми во время пребывания в профильном лагере с дневным пребыванием на период летней оздоровительной кампании в 2023 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Начальнику профильного лагеря с дневным пребыванием «Павловчанин» Бочаровой Е.Л. при планировании работы профильного лагеря с дневным пребыванием с 13 июля по 02 августа 2023 года:

1.1. запланировать мероприятия по обеспечению качественного и безопасного детского летнего отдыха детей, предотвращению и недопущению несчастных случаев с детьми во время их пребывания в профильном лагере с дневным пребыванием детей, в том числе при проведении воспитательных мероприятий;

1.2. обеспечить создание безопасных условий пребывания детей в профильном лагере с дневным пребыванием детей в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20, правилами пожарной безопасности ППБ 01-03;

1.3. организовать ежедневный визуальный контроль территории профильного лагеря с регистрацией в журнале «Журнал осмотра территории лагеря с дневным пребыванием «Павловчанин».

1.4. Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности. Запретить:

1.4.1. пользоваться кабелями с нарушением изоляции или не исправленными при проведении мероприятий;

1.4.2. оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электротехнику, в том числе находящуюся в режиме ожидания.

1.5. Определить кабинет № 7 местом для хранения зарядных устройств для телефонной техники, зарядки телефонов. Назначить ответственного работника за работу данного кабинета.

1.6. Обеспечить наличие инструкций по охране труда во время пребывания в профильных лагерях с дневным пребыванием детей, в том числе при проведении массовых мероприятий.

1.7. Не допускать к работе лиц, не имеющих справку об отсутствии судимости.

1.8. Осуществлять допуск педагогических работников к выполнению должностных обязанностей только после проведения и регистрации инструктажей в установленном порядке.

1.9. Проводить согласно программы профильного лагеря дневного пребывания:

1.9.1. закаливающие и общеукрепляющие процедуры (утренняя зарядка на свежем воздухе, воздушные ванны);

1.9.2. первый день лагерной смены «День безопасности», ежедневные «Минутки безопасности», профилактические мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

1.9.3. мероприятия по гигиеническому воспитанию обучающихся в течение эпидсезона клещевого энцефалита, используя средства массовой информации.

1.10. В период работы профильного лагеря с дневным пребыванием организовать своевременное проведение инструктажей с обучающимися и работниками профильного лагеря перед проведением массовых мероприятий, туристических слетов, выходами на экскурсии, в краткосрочные экспедиции, по вопросам предупреждения травматизма, соблюдения требований пожарной, террористической безопасности и охраны труда, о чем своевременно делать соответствующие записи в журнале «Журнал регистрации инструктажей по технике безопасности»..

2. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Л.Н. Бармаковой провести:

2.1. целевой инструктаж с работниками лагеря с дневным пребыванием по пожарной безопасности 12.07.2023 года;

2.2. акарицидную обработку, дератизацию и дезинфекцию в учреждении до 01.07.2023 года.

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО ЦДТ
МО Павловский район



Л.В. Малышева