

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МБОУ ДО ЦДТ
МО Павловский район

 В.Ф. Денисенко
«01» «09» 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ ДО ЦДТ

МО Павловский район

 Л.В. Малышева

«01» «09» 2021 г.

Приказ МБОУ ДО ЦДТ

МО Павловский район

от 01.09. 2021 г. № 159/09

ПОЛОЖЕНИЕ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» муниципального образования Павловский район

«01» «09» 2021 года

Об организации трехступенчатого административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества» муниципального образования Павловский район

ст. Павловская
2021 год

1. Общие положения

1.1. Положение об организации трехступенчатого административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества» муниципального образования Павловский район (далее - Положение), разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона об основах охраны труда в Российской Федерации, Типового положения о службе охраны труда, рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000г. № 14, Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ ДО ЦДТ МО Павловский район (далее - Учреждение) и Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Трехступенчатый контроль в Учреждении считать основной формой контроля администрации, профсоюзного комитета, комиссии по охране труда и технике безопасности, а также над соблюдением всеми работниками учреждения, требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.3. Руководство организаций трехступенчатого контроля осуществляют директор и председатель профсоюзного комитета.

1.4. Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатого контроля определяются приказом по Учреждению.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.7. Настоящее Положение согласуется с профсоюзным комитетом, утверждается директором.

Изменения и дополнения согласуются с профсоюзным комитетом и утверждаются директором. После внесения изменений в настоящее Положение или принятие его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

2. Первая ступень трехступенчатого контроля

2.1. Первую ступень контроля осуществляют педагоги дополнительного образования ежедневно до начала образовательного процесса.

2.2. На первой ступени трехступенчатого контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации рабочих мест;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе с электроприборами;
- наличие и соблюдение работающими инструкций по охране труда.

2.3. При обнаружении отклонений от правил и норм техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, электробезопасности, недостатки, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал общественно-административного контроля (приложение) с указанием сроков исполнения.

3. Вторая ступень трехступенчатого контроля

3.1. Вторую ступень контроля проводят заместитель руководителя учреждения, ответственный по охране труда и и уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда один раз в квартал.

На второй ступени трехступенчатого контроля проверяется:

- организацию и результаты работ первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступени контроля;
- выполнение приказов руководителя учреждения и решений комитета профсоюза, предложения уполномоченных по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе с электроприборами;
- состояние уголка по охране труда;
- наличие и состояние сигнальных, защитных и противопожарных средств и устройств;
- своевременность и качество проведения инструктажа работающих по безопасности труда;
- состояние санитарно-бытовых помещений;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.3. Результаты проверки записываются в журнале административно-общественного контроля с указанием сроков выполнения и сообщаются администрации учреждения.

4. Третья ступень трехступенчатого контроля

4.1. Третью ступень контроля осуществляют руководитель и председатель профсоюзного комитета Учреждения, не реже одного раза в полугодие.

4.2. На третьей ступени контроля проверяется:

- организация и результаты первой и второй ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьего контроля;
- выполнение приказов и распоряжений • вышестоящей организации, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов руководителя учреждения и решений профсоюзного комитета по вопросам охраны труда;

- выполнение мероприятий, предусмотренных планами, коллективным договором, соглашениями по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений, прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации по охране труда;
- обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями;
- организация медицинских осмотров работающих;
- состояние стенда по охране труда, своевременное и правильное его оформление;
- организацию и проведение инструктажей работающих по безопасности труда;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4.3. На основании результатов анализа проводят проверку состояния замечаний, отмеченных в журнале учета проведения административно-общественного контроля первой и второй ступени. На совещаниях при директоре учреждения с участием профсоюзного актива заслушивают ответственных лиц за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний. Проводят анализ происшедших несчастных случаев в Учреждении (при наличии).

4.4. Проведение совещания рекомендуется оформлять протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц. На основании проверки и обсуждения вопросов по охране труда руководителя Учреждения издается приказ.

ЖУРНАЛ
административно-общественного контроля

Дата	Степень контроля	Выявленные недостатки и нарушения по ОТ	Мероприятия по устранению недостатков и нарушений	Срок исполнения	Отметка о выполнении (дата, подпись отв. за исполнение)
1	2	3	4	5	6

Ответственный по охране труда



Е.Л. Бочарова