



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 06.03.2025 г.

№ 182

ст. Павловская

**О мерах по обеспечению безопасности при организации летнего отдыха в
профильных лагерях, организованных муниципальными
образовательными организациями, осуществляющими организацию
отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным
пребыванием и лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием
в 2025 году**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 29 марта 2015 года № 849 – КЗ «Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае» (с изменениями и дополнениями), распоряжением главы администрации Краснодарского края от 15.04.2014 года № 120-р «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Краснодарском крае», целях обеспечения качественного и безопасного детского летнего отдыха, предотвращения несчастных случаев с детьми и подростками во время пребывания в профильных лагерях, организованных муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием и лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием на период летней оздоровительной кампании в 2025 году п р и к а з ы в а ю:

1. Главному специалисту управления образованием С.В. Волокитиной организовать проверки готовности профильных лагерей, организованных муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием и проверки организации отдыха и занятости детей в период их функционирования.

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Принять профилактические меры по обеспечению качественного и безопасного детского летнего отдыха детей, предотвращению и недопущению несчастных случаев с детьми и подростками во время их пребывания в профильных лагерях с дневным пребыванием детей и лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием на базе образовательных организаций муниципального образования Павловский район, в том числе во время проведения физкультурных, спортивно – массовых мероприятий.

2.2. Обеспечить создание безопасных условий пребывания детей и подростков в профильных лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций Павловского района в соответствии с СанПиН, правилами

пожарной безопасности.

2.3. Провести в срок до 25 мая 2025 года ревизию спортивных объектов, сооружений, игровых комплексов, плоскостных сооружений, малых архитектурных форм на предмет их безопасной эксплуатации, с привлечением специалистов, ответственных за технику безопасности в образовательной организации, представителей родительской общественности, с составлением акта технического осмотра каждого объекта.

2.4. Организовать ежедневный визуальный контроль территории образовательной организации, плоскостных сооружений и игровых комплексов (площадок), находящихся на территории образовательных организаций, с назначением ответственных лиц и регистрацией в журнале.

2.5. Обеспечить пользование спортивным оборудованием только в присутствии педагогов.

2.6. Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности. Запретить:

2.6.1. оставлять не обесточенными бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный педагог;

2.6.2. пользоваться кабелями, электроприборами с нарушением изоляции или неисправностями;

2.6.3. оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания;

2.6.4. пользоваться электроприборами только в соответствии с инструкцией завода – изготовителя.

2.7. Принять меры к недопустимости использования электроприборов без присмотра сотрудников лагерей.

2.8. Создать условия для безопасного пользования зарядными устройствами телефонов и другими электроприборами только под контролем воспитателей (вожатых) или ответственных за пожарную безопасность сотрудников.

2.9. Оборудовать отдельное помещение для хранения зарядных устройств для телефонной и компьютерной техники, использовать их только под присмотром ответственных.

2.10. Обеспечить наличие инструкций по охране труда во время пребывания в профильных лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций Павловского района, в том числе при проведении массовых мероприятий.

2.11. Не допускать к работе лиц, не имеющих справку об отсутствии судимости.

2.12. Осуществлять допуск педагогических работников к выполнению должностных обязанностей только после проведения и регистрации инструктажей в установленном порядке.

2.13. Предусмотреть программой работы лагеря с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций закаливающие и общеукрепляющие процедуры (утренняя гимнастика на свежем воздухе, воздушные ванны, контрастное обливание ног, хождение по «Дорожке здоровья»).

2.14. Учесть при работе с детьми, имеющими отклонения в состоянии здоровья включение полного комплекса оздоровительных мероприятий: фи-

зиотерапевтические процедуры, лечебно-физкультурные комплексы, массаж, ингаляции.

2.15. Разработать комплексный план по проведению профилактических мероприятий по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма.

2.16. При организации доставки детей транспортными средствами обеспечить условия для безопасной перевозки групп детей.

2.17. Активизировать работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и воспитанников в течение эпидсезона клещевого энцефалита, используя средства массовой информации.

2.18. Взять на строгий контроль вопросы:

2.18.1. повышения исполнительской дисциплины лиц, ответственных за обеспечение - безопасных условий в учреждениях;

2.18.2. проведения инструктажей с работниками учреждений по охране труда;

2.18.3. проведения акарицидных обработок, дератизационных и дезинфекционных мероприятий;

2.18.4. соблюдения питьевого режима;

2.18.5. соблюдения теплового режима;

2.18.6. соблюдения учета физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований (мероприятий).

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
начальника управления образованием



Handwritten signature in blue ink.

Н.А. Попко

