

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО
ТВОРЧЕСТВА» СТАНИЦЫ СТАРОЛЕУШКОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
(МБОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской)

Принята на заседании
педагогического совета
от « 30 » 01 2024г.
Протокол № 3

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО
ДДТ ст. Старолеушковской
Н. А. Утеганова
Приказ № 48-од
« 30 » 01 2024г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

«Азбука журналиста»

Уровень программы: углубленный
Срок реализации программы: 7 дней (28 часов)
Возрастная категория: от 13 до 15 лет
Форма обучения: очная
Состав группы: до 15 человек
Программа реализуется на бюджетной основе
Вид программы: модифицированная
ID-номер Программы в Навигаторе: 63998

Автор-составитель:
Калач Елена Владимировна,
педагог дополнительного образования
МБОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской

ст. Старолеушковская, 2024г.

ПАСПОРТ
дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы
«Азбука журналиста»
социально-гуманитарной направленности
(наименование программы с указанием направленности)

Наименование муниципалитета	Павловский район
Наименование организации	Муниципальное Бюджетное Образовательное Учреждение Дополнительного Образования «Дом детского творчества» станицы Старолеушковской
ID-номер программы в АИС «Навигатор»	63998
Полное наименование программы	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Азбука журналиста»
Механизм финансирования (ПФДО, муниципальное задание, внебюджет)	Муниципальное задание
ФИО автора (составителя) программы	Калач Елена Владимировна
Краткое описание программы	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Азбука журналиста» – социально-гуманитарной направленности. Программа является практико-ориентированной, обеспечивает познавательную активность в овладении необходимыми практическими знаниями и коммуникативными умениями. В учебной ситуации подросток может экспериментировать с различными стилями общения, усваивать и отрабатывать совершенно новые для него умения и навыки взаимодействия, ощущая при этом психологический комфорт и защищенность. Возраст учащихся 13–15 лет. У подростков уже накоплен определенный багаж знаний, могут анализировать события, факты окружающей жизни. У детей старшего школьного возраста устойчивые познавательные интересы, высокий уровень

	развития чувств и волевых процессов, обдумывание своих намерений и поведения, высокая целеустремленность, ориентация на выбор профессии, повышенная требовательность к себе и другим, стремление ко всему новому. Педагог при этом является гидом в образовательном процессе.
Форма обучения	Очная
Уровень содержания	Углубленный
Продолжительность освоения (объём)	7 дней 28 часов
Возрастная категория	от 13 до 15 лет
Цель программы	Цель – предоставить возможность учащимся познакомиться с профессиями в сфере коммуникационных специальностей через организацию досуга в каникулярное время.
Задачи программы	Задачи: Личностные: -формирование осознанного выбора направления образования, к профессиональному самоопределению; -уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению; Метапредметные: -развитие компетенции в области использования информационно-коммуникативных технологий; -развитие потребности в саморазвитии; Предметные (Образовательные): -обучение индивидуализированным приемам межличностного общения; - формирование организационно-коммуникативных компетенций
Ожидаемые результаты	Планируемые результаты обучения В конце обучения по программе «Азбука журналиста» основными предметными результатами являются: Личностные: -сформированы: - способность к осознанному выбору направления образования, к профессиональному самоопределению;

	уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению; Метапредметные: -развиты умения самостоятельно ставить задачу, соотносить свои действия с планируемым результатом; -углублены компетенции в области информационно-коммуникативных технологий; Предметные: -приобретены организационно-коммуникативные компетенции (организация собственной деятельности, связанной в решением образовательных и творческих задач, эффективное распределение времени на различные виды деятельности).
Особые условия (доступность для детей с ОВЗ)	Неадаптированная
Возможность реализации в сетевой форме	Нет
Возможность реализации в электронном формате с применением дистанционных технологий	Нет
Материально-техническая база	Занятия можно проводить в кабинете, соответствующем требованиям ТБ, пожарной безопасности, санитарным нормам. Кабинет должен иметь хорошее освещение и периодически проветриваться. Техническое оснащение: компьютер/ноутбук, копировальная техника, принтер, аудиотехника. Канцелярские товары. Фотоаппарат.

Содержание

1	Раздел №1. Комплекс основных характеристик образования	
1.1	Пояснительная записка программы	6
1.2	Цели и задачи	10
1.3	Содержание программы	10
1.4	Планируемые результаты	14
2	Раздел №2. Комплекс организационно-педагогических условий	
2.1	Календарный учебный график	15
2.2	Воспитательная деятельность	18
2.3	Условия реализации программы	20
2.4	Формы аттестации	21
2.5	Оценочные материалы	21
2.6	Методические материалы	23
2.7	Список литературы	25

Раздел № 1

«Комплекс основных характеристик: объем, содержание, планируемые результаты»

1.1 Пояснительная записка

Современное общество предъявляет высокие стандарты к инициативности, компетентности человека в общении и деятельности. В процессе совместной деятельности человек вступает в определенные общественные отношения. Кроме того, полноценное общение – условие раскрытия личности, раскрытия ее творческих возможностей, успешной трудовой деятельности.

Профессия журналиста привлекает учащихся. Большинство из них формируют свои представления под влиянием неких общественных стереотипов, ориентируясь, прежде всего на яркие образы популярных телеведущих и шоуменов. Современная развлекательная индустрия в процессе стремительной гибридизации жанровых форм и создания синтетических форматов медиа-продукции в сознании потребителя контента масс-медиа размывает грань между профессиями ведущего, эстрадного артиста, журналиста, продюсера и т.д. Нет представления о реальном содержании повседневной журналистской работы и уровне требований к журналисту-профессионалу.

Журналист — человек, занимающийся общественной деятельностью по сбору, обработке и периодическому распространению актуальной информации через каналы массовой коммуникации. Профессия подходит тем, кого интересует русский язык, литература и обществознание.

Журналистика (от французского *journal* – дневник, газета) – это вид общественной деятельности по сбору, обработке и периодическому распространению актуальной информации через каналы массовой коммуникации (пресса, радио, телевидение, кино и др.). Следовательно, журналист – это человек, работающий в системе средств массовой информации (СМИ). И хотя название этой профессии указывает на отношение к журналу, журналисты работают также на радио и телевидении.

В связи с этим журналистика делится на множество подвидов (специализаций): газетная журналистика, фото- радио- и тележурналистика, интернет-журналистика, связи с общественностью (PR). Журналистика – это не только сиюминутные новости. Среди тем, которые она охватывает, – международные отношения, экономика, которые требуют особой подготовки. Статьи, заметки, телевизионные репортажи – это работа корреспондентов. Но к числу журналистов относятся также редакторы, и дизайнеры, работающие в издательствах, на радио и ТВ, а также работники секретариата редакций. Все они – участники информационного процесса.

Будущим журналистам надо понимать, что данная профессия – это не только творчество, но и большая ответственность за каждое написанное и

сказанное слово. Каждый профессиональный журналист должен уметь доносить объективную информацию до аудитории. Считается, что основная функция журналистской деятельности – создание информационного канала между государством и обществом, а также формирование общественного мнения.

Направленность краткосрочной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы – социально-гуманитарная.

Программа разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022г. № 678 –р.
3. Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
5. Письмо Минобрнауки России № 09-3242 от 18.11.2015 г, «О направлении информации» (вместе с (Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»
6. Федеральный проект «Успех каждого ребёнка» от 07.12.2018г.
7. Рекомендации по реализации внеурочной деятельности, программы воспитания и социализации и дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, письмо Минпросвещения России от 7.05.2020г. № ВБ-976/04
8. Устав учреждения.

Актуальность программы заключается в ее ориентации на личность учащегося, развитие его творческой индивидуальности в журналистской деятельности. Современный подросток постоянно находится перед выбором: нравственным, профессиональным, моральным, эстетическим. Для того, чтобы молодому человеку не растеряться во взрослом мире, ему необходимо научиться анализировать события и делать выводы. Поэтому в программе уделяется большое внимание аналитическим жанрам журналистики, которые учат мыслить. Учащиеся получают практический навык, вырабатывают умение излагать свои мысли, выявлять суть явления, проблемы, учатся общаться с людьми разной возрастной категории и разным уровнем образования.

Новизна программы заключается в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства на практике, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества.

Целесообразность программы. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Азбука журналиста» призвана поддержать деятельность подростков, подкрепив ее знаниями, необходимыми как для издания газеты, так и для простого общения с разными группами людей.

Отличительной особенностью программы является то, что в ней предусмотрено большое количество практических заданий творческого, исследовательского характера; возможность каждому ребенку выстроить собственный образовательный маршрут через выбор темпа работы, через возможность участвовать в выпуске газеты, написании материалов для СМИ и через участие в конкурсах различных уровней.

Адресат программы. Программа «Азбука журналиста» предназначена для работы с подростками в возрасте 13-15 лет.

Возрастные особенности учащихся.

Подростковый период отличается в первую очередь сменой ведущей деятельности. Если до этого момента в этом качестве выступала учебная деятельность, то теперь на первый план выходит общение, и в первую очередь — между сверстниками. То, насколько успешным будет это общение, сформирует определенную базу для дальнейшего психологического развития, а ведь именно в этом возрасте закладываются определенные черты характера, которые будут с человеком и во взрослой жизни.

Помимо того, что подростковый возраст является периодом формирования самосознания, он отличается рядом других особенностей, как хороших (рост самостоятельности, развитие отношений со сверстниками,

расширение сферы деятельности и интересов), так и негативных (протест по отношению к тем установкам, которые ранее он принимал без вопросов, дисгармоничность личности, находящейся в процессе перестройки, резкая смена интересов). Это период выхода на новую социальную позицию, который имеет большое значение для дальнейшего развития личности. Если до этого момента для ребенка была более важна оценка взрослого, то формирующееся самосознание приводит к смене приоритетов в сторону важности того, как подросток сам оценивает себя, свои поступки и их последствия.

Еще одной особенностью развития психики в подростковом возрасте является состояние противоречия: подросток осознает свое отличие от других сверстников и всеми силами хочет это продемонстрировать — но в то же время, он стремится к определенным нормам. Очень важным моментом считается и стремление к формированию близких дружеских отношений. Подростковый возраст является периодом повышенной эмоциональности; дети достаточно возбудимы, подвержены частой смене настроения, поведение подростков становится неуравновешенным. Особенно ярко это проявляется в период кризиса, который мы рассмотрим подробнее несколько позже.

Уровень программы, объем и сроки реализации.

Программа «Азбука журналиста» реализуется на **углубленном уровне**, поэтому предполагает наличие базовых знаний и умений в области языкознания.

Программа рассчитана на **28 учебных часов**.

Продолжительность образовательного процесса – 7 дней.

Период реализации – весенние каникулы (март).

Форма обучения – очная.

Форма организации – с дневным пребыванием.

Режим занятий – по 4 учебных часа 7 раз в неделю.

Продолжительность учебного часа – 45 минут, перемены – 10 минут.

Особенности организации образовательного процесса.

Основная форма организации деятельности учащихся – групповая деятельность.

Состав группы – постоянный, разновозрастный. В группе до 15 человек, но занятия могут проводиться в микрогруппах по 2-4 человека.

Виды занятий:

лекция, беседа;

демонстрация (в том числе с использованием обучающих и демонстрационных компьютерных программ);
 занятие-игра;
 экскурсия;
 практическая работа;

1.2 Цели и задачи программы

Цель – предоставить возможность учащимся познакомиться с профессиями в сфере коммуникационных специальностей через организацию досуга в каникулярное время.

Задачи:

Личностные:

- формирование осознанного выбора направления образования, к профессиональному самоопределению;
- уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению;

Метапредметные:

- развитие компетенции в области использования информационно-коммуникативных технологий;
- развитие потребности в саморазвитии;

Предметные (Образовательные):

- обучение индивидуализированным приемам межличностного общения;
- формирование организационно-коммуникативных компетенций.

1.3 Содержание программы

Учебный план

№ п/ п	Название раздела, темы	Количество часов			Компонен ты	Формы аттестации/ контроль
		Всего	Теория	Практика		
1	Вводное занятие. Журналистика как вид деятельности и профессия. Общее понятие о журналистике (специализация , качества, кодекс чести журналиста)	4	2	2	Образова тельные	Тренинги

	Диагностика знаний, умений, навыков. Тренинги. Ролевая игра «Команда».					
2	Общее понятие о газете (композиция, рубрики, жанры) Источники информации	4	2	2	Образовательные	Опрос
3	Журналистский текст Самостоятельный сбор информации на заданную тему (по выбору учащегося) Самостоятельное оформление своей статьи	4	1	3	Образовательные, творческие	Написание материала
4	Основные жанры журналистики Репортаж Интервью. Создание материала определенного жанра (по выбору)	4	1	3	Образовательные, творческие	Написание материала
5	Деятельность фотокорреспондента. Основы работы с профессиональной фотокамерой. Специфика печатной	4	1	3	Образовательные, творческие	Создание материала

	журналистики. Написание заметок					
6	Выпуск газеты на основе набранного материала.	4	0,5	3,5	Образова- тельные, творческие	Создание газеты
7	Специфика тележурналист- ики Видеосъёмка. Видеомонтаж. Экскурсия	4	2	2	Образова- тельные, творческие , здоровьесб- ерегающие	Создание видеоролика

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.Диагностика знаний, умений, навыков. Командообразование. Журналистика как вид деятельности и профессия

Теория. Профессия – журналист. Этика поведения журналиста. Понятие информации. Виды средств массовой информации (СМИ). Права и обязанности журналиста при сборе и распространении информации

Практика. Практические навыки журналиста – навыки работы за компьютером (текстовый редактор Microsoft Office Word, Microsoft Office Publisher: набор текста, форматирование), запись на диктофон, работа с фотоаппаратом, видеокамерой. ежедневные коммуникативные тренинги.

2. Общее понятие о газете (композиция, рубрики, жанры) Источники информации

Теория. Формат и объем издания. Название и его оформление. Деление газетной полосы на колонки. Размещение заголовков. Выбор шрифтов. Средства выделения в тексте. Роль и функции фотоиллюстраций, рисунков. Источники информации.

Практика. Анализ периодических изданий. Подбор и оформление названий к отвлеченным текстам. Оформление заголовка статьи. Размещение материала в газете. Подбор названия газеты. Сбор возможной информации для номера газеты, иллюстраций к статье. Оформление полученных результатов для газеты редакции.

3. Журналистский текст Самостоятельный сбор информации на заданную тему (по выбору учащегося)

Теория. Как расположить к себе людей. Методы сбора информации: наблюдение, работа с документами, беседа, опрос, анкетирование. Структура текста: заголовок, смысловые части, иллюстрации.

Практика. Подготовка материала для газеты на основе наблюдения, работы с документацией. Составление вопросов для интервью, беседы, опроса. Поиск и анализ анкет и их результатов в периодической печати. Составление анкеты с последующим анкетированием. Обработка результатов. Оформление полученных результатов для газеты.

4. Основные жанры журналистики Репортаж Интервью. Создание материала определенного жанра (по выбору)

Теория. Основные информационные жанры журналистики: заметка, интервью, репортаж, фоторепортаж. Различие репортажей в зависимости от цели – политический, спортивный, молодёжный и т.д. Цель интервью, соответствие вопросов теме задания редакции, этика общения с интервьюируемым.

Практика. Анализ информационных материалов в периодической печати. Составление своей заметки, репортажа. Фоторепортаж, его особенности. Фоторепортаж на заданную тему. Оформление полученных результатов для газеты. Практика записи репортажей для радио и ТВ. Знакомство с членами своей команды в форме интервью. Создание материала определенного жанра (по выбору). Оформление полученных результатов для газеты (эл.вариант)

5. Деятельность фотокорреспондента. Основы работы с профессиональной фотокамерой. Специфика печатной журналистики.

Теория. Композиция, фотография. Основы мастерства

Практика. Создание фотоматериала для газеты.

6. Самостоятельный выпуск газеты на основе набранного материала.

Практика. Самостоятельный выпуск газеты на основе набранного материала.

7. Специфика тележурналистики

Теория: особенности подготовки текста для телепередачи. Стилистические отличия телепередач, адресованных разным группам зрителей. Деятельность оператора. Основы работы с профессиональной видеокамерой. Техника безопасности при работе с видеокамерой. Различия цифровой и аналоговой съемки. Основы видеомонтажа. Понятие нелинейного монтажа.

Практика: написание сценария телепередачи, раскадровка, подготовка текстов для стэнд-апа, закадрового комментария. Видеосъемка телевизионных сюжетов согласно плану. **Экскурсия**

1.4 Планируемые результаты обучения

В конце обучения по программе «Азбука журналиста» основными предметными результатами являются:

Личностные:

-сформированы:

способность к осознанному выбору направления образования, к профессиональному самоопределению;
уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению;

Метапредметные:

-развиты умения самостоятельно ставить задачу, соотносить свои действия с планируемым результатом;
-углублены компетенции в области информационно-коммуникативных технологий;

Предметные:

-приобретены организационно-коммуникативные компетенции (организация собственной деятельности, связанной в решении образовательных и творческих задач, эффективное распределение времени на различные виды деятельности).

Раздел № 2

«Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации»

2.1 Календарный учебный график

№ п/п	Дата по плану	Дата по факту	Тема занятия	Кол-во часов	Время проведения занятия	Форма занятия	Место проведения	Форма контроля
1			Вводное занятие. Журналистика как вид деятельности и профессия. Общее понятие о журналистике (специализация, качества, кодекс чести журналиста)	1	10:00-10:45	Лекция с элементами практики	Каб.№ 15	
2			Диагностика знаний, умений, навыков.	1	10:55-11:40	Письменная работа	Каб.№ 15	
3			Тренинги.	1	11:50-12:35	Тренинги	Каб.№ 15	Тренинги
4			Ролевая игра «Команда».	1	12:45-13:35	Игра	Каб.№ 15	
5			Общее понятие о газете. Композиция	1	10:00-10:45	Лекция с элементами практики	Каб.№ 15	
6			Общее понятие о газете. Рубрика	1	10:55-11:40	Лекция с элементами практики	Каб.№ 15	
7			Общее понятие о	1	11:50-	Лекция	Каб.№	

			газете. Жанр		12:35	с эlemen тами практи ки	15	
8			Источники информации	1	12:45- 13:35	Лекция с эlemen тами практи ки	Каб.№ 15	Опрос
9			Журналистский текст	1	10:00- 10:45	Лекция с эlemen тами практи ки	Каб.№ 15	
10			Самостоятельный сбор информации на заданную тему (по выбору учащегося)	1	10:55- 11:40	Самост оатель ная работа	Каб.№ 15	
11			Самостоятельное оформление своей статьи. Часть 1	1	11:50- 12:35	Самост оатель ная работа	Каб.№ 15	
12			Самостоятельное оформление своей статьи. Часть 2	1	12:45- 13:35	Самост оатель ная работа	Каб.№ 15	Написан ие материа ла
13			Основные жанры журналистики Репортаж.	1	10:00- 10:45	Лекция с эlemen тами практи ки	Каб.№ 15	
14			Основные жанры журналистики. Интервью.	1	10:55- 11:40	Лекция с эlemen тами	Каб.№ 15	

						практи ки		
15			Создание материала определенного жанра (по выбору)	1	11:50- 12:35	Практи ческая работа	Каб.№ 15	
16			Создание материала определенного жанра	1	12:45- 13:35	Практи ческая работа	Каб.№ 15	Создани е материа ла
17			Деятельность фотокорреспондент а.	1	10:00- 10:45	Лекция с эlemen тами практи ки	Каб.№ 15	
18			Основы работы с профессиональной фотокамерой.	1	10:55- 11:40	Лекция с эlemen тами практи ки	Каб.№ 15	
19			Специфика печатной журналистики.	1	11:50- 12:35	Лекция с эlemen тами практи ки	Каб.№ 15	
20			Создание фотоматериала для газеты	1	12:45- 13:35	Практи ческая работа	Каб.№ 15	Создани е фотомат ериала
21			Выпуск газеты на основе набранного материала. Часть 1	1	10:00- 10:45	Практи ческая работа	Каб.№ 15	
22			Выпуск газеты на основе набранного материала. Часть 2	1	10:55- 11:40	Практи ческая работа	Каб.№ 15	
23			Выпуск газеты на	1	11:50-	Практи	Каб.№	

			основе набранного материала. Часть 3		12:35	ческая работа	15	
24			Выпуск газеты на основе набранного материала. Часть 4	1	12:45-13:35	Практическая работа	Каб.№ 15	Выпуск газеты
25			Специфика тележурналистики	1	10:00-10:45	Лекция с элементами практики	Каб.№ 15	
26			Видеосъемка.	1	10:55-11:40	Лекция с элементами практики	Каб.№ 15	Создание видеоматериала
27			Видеомонтаж.	1	11:50-12:35	Лекция с элементами практики	Каб.№ 15	
28			Экскурсия	1	12:45-13:35	Экскурсия	СОШ 2 ст. Павловской	
			итого	28				

2.2 «Воспитательная деятельность»

Цели, задачи, целевые ориентиры

Целью является воспитание у учащихся чувства патриотизма, любви к своей Родине, гражданской идентичности.

Задачи

Обучающие: формировать интеллектуальную культуру учащихся, развивать их кругозор и любознательность

Развивающие: развивать творческие способности учащихся

Воспитывающие: воспитывать любовь к Родине, ее истории, культуре и традициям; сохранять и развивать чувство гордости за свою страну, район, село, семью.

Целевые ориентиры воспитания детей по программе:

- формирование ориентации на солидарность, взаимную помощь и поддержку, особенно поддержку нуждающихся в помощи;
- воспитание уважения к культуре народов России, мировому художественному искусству;
- развитие творческого самовыражения в изобразительном искусстве, реализация традиционных и своих собственных представлений об эстетическом обустройстве общественного пространства.

Формы и методы воспитания: Решение задач информирования детей, создания и поддержки воспитывающей среды общения и успешной деятельности, формирования межличностных отношений на основе российских традиционных духовных ценностей осуществляется на каждом из учебных занятий.

В воспитательной деятельности с детьми по программе используются методы воспитания:

- метод убеждения (рассказ, разъяснение, внушение),
- метод положительного примера (педагога и других взрослых, детей);
- методы одобрения и осуждения поведения детей, педагогического требования (с учётом преимущественного права на воспитание детей их родителей (законных представителей), индивидуальных и возрастных особенностей детей) и стимулирования, поощрения (индивидуального и публичного);
- метод переключения в деятельности;
- методы руководства и самовоспитания, развития самоконтроля и самооценки детей в воспитании;
- методы воспитания воздействием группы, в коллективе.

Условия организации воспитания:

Воспитательный процесс осуществляется в условиях организации деятельности детского коллектива на основной учебной базе реализации программы в организации дополнительного образования детей в соответствии с нормами и правилами работы организации, а также на выездных базах, площадках, мероприятиях в других организациях с учётом установленных правил и норм деятельности на этих площадках.

Анализ результатов воспитания проводится в процессе педагогического наблюдения за поведением детей, их общением, отношениями детей друг с другом, в коллективе, их отношением к педагогам, к выполнению своих заданий по программе.

Косвенная оценка результатов воспитания, достижения целевых ориентиров воспитания по программе проводится путём опросов родителей в процессе реализации программы (отзывы родителей, интервью с ними) и после её завершения (итоговые исследования результатов реализации программы за учебный период, учебный год).

Анализ результатов воспитания по программе не предусматривает определение персонифицированного уровня воспитанности, развития качеств личности конкретного ребёнка, обучающегося, а получение общего представления о воспитательных результатах реализации программы, продвижения в достижении определённых в программе целевых ориентиров воспитания, влияния реализации программы на коллектив обучающихся: что удалось достичь, а что является предметом воспитательной работы в будущем. Результаты, полученные в ходе оценочных процедур (опросов, интервью) используются только в виде агрегированных усреднённых и анонимных данных.

Календарный план воспитательной работы

п/п	Название события, мероприятия	Сроки	Форма проведения	Практический результат и информационный продукт, иллюстрирующий успешное достижение цели события
1.	Беседа «Год семьи»	25.03.2024	Беседа	Фото. Заметка на сайте.
2.	«Разговоры о главном»	28.03.2024	Репортаж, интервью	Фото. Заметка на сайте.

2.3 Условия реализации программы

Материально – техническое обеспечение

Помещение для занятий по программе «Азбука журналиста» должно быть просторное светлое, отвечающее санитарно - гигиеническим нормам.

Помещение должно быть сухое, с естественным доступом воздуха, легко проветриваемым, с достаточным дневным и вечерним освещением.

Кадровое обеспечение – педагог дополнительного образования со средним профессиональным или высшим образованием, соответствующим направленности (профилю) Программы; к профессиональной категории педагога требований нет.

Материально-техническое обеспечение реализации программы.

Программа реализуется в специально оборудованном кабинете. Техническое обеспечение, необходимое для реализации Программы, представлено ниже:

- Стол письменный – 5 шт.
- Стул – 9 шт.
- Компьютер с выходом в интернет – 2 шт.
- Колонки (или наушники) – 1 шт.
- Фотоаппарат – 1 шт.
- Видеокамера – 1 шт.
- Творческая работаор и экран для Творческая работаора – 1 шт.
- Доска учебная – 1 шт.
- Стандартные программы MicrosoftOffice.
- Программа для просмотра видео (например, KMPlayer).
- Программа Sony Vegas Pro.

Интернет-источники:

1. <https://udmedu.ru>
2. <https://diktory.com>
3. <https://photo-master.com>
4. <https://profitworks.com.ua>

Дидактические материалы представлены в Приложениях.

2.4 Формы аттестации

Мониторинг достижений учащихся осуществляется путем наблюдения и беседы с ними непосредственно в процессе работы.

Итоговая аттестация проводится в форме создания газеты, фотоматериала, видеоматериала, интервью.

2.5 Критерии оценки творческих работ

№ п/п	Раздел	Критерий	Макс. кол-во	Баллы	Общий счет
----------	--------	----------	-----------------	-------	---------------

			баллов		
1	Творческая работа	Оригинальность и качество решения. Творческая работа уникальна и продемонстрировано творческое мышление участников. Творческая работа хорошо продумана и имеет реалистичное решение / дизайн / концепцию.	6		
		Исследование и отчет. Команда продемонстрировала высокую степень изученности, сумела четко и ясно сформулировать результаты исследования.			
		Зрелищность. Творческая работа имеет восторженные отзывы, смогла заинтересовать на ее дальнейшее изучение.			
		Эстетичность. Творческая работа имеет хороший внешний вид. Команда сделала все возможное, чтобы Творческая работа выглядела профессионально.			
2	Презентация	Демонстрация творческих работ.	6		
		Навыки общения и аргументации. Участники смогли рассказать, о чем их творческие работы и объяснить, почему они			

		решили ее сделать.			
		Скорость мышления. Участники команды с легкостью ответили на вопросы, касающиеся их творческих работ.			
3	Командная работа	Уровень понимания творческой работы. Участники продемонстрировали, что все члены команды имеют одинаковый уровень знаний о творческой работе.	6		
		Сплоченность коллектива. Команда продемонстрировала, что все участники коллектива сыграли важную роль в создании и презентации творческой работы.			
		Командный дух. Все члены команды проявили энтузиазм и заинтересованность в презентации творческой работы другим.			

2.6 Методические материалы

Формы проведения занятий

Очная – занятия-лекции. Практика

Формы организации занятий

Теоретические:

- рассказ-объяснение;
- рассказ-изложение.

Практические:

- упражнения и задания;
- тесты;
- языковые загадки;

- проверочные вопросы;
- работа с текстом.

Типы занятий

Теоретические:

- ознакомление с новым материалом;
- закрепление изученного.

Практические:

- применение знаний и умений;
- проверка и коррекция знаний.

Комбинированные занятия.

Методы и приёмы обучения

- Наглядность
- Сочетание словесных и наглядных методов
- Визуально-демонстрационный метод
- Метод формирования интереса к учению
- Метод вовлечения в литературное творчество
- Организация выполнения практических упражнений и заданий
- Организация опроса в формате занятий-презентаций (постановка проверочных вопросов)
- Проблемно-поисковые методы (проблемное изложение, выполнение эвристических заданий)
- Репродуктивные методы (иллюстрирование, объяснение, инструктаж)

Наглядно-дидактический материал

- Презентации занятий (текстовой и наглядный материал в виде иллюстраций газет, вырезок газетных статей, схем, рекламный модулей и т.п.)
- Статьи педагога (тексты и выдержки из них включены в презентации)

2.7 Список литературы

1. Аграновский В. Вторая древнейшая. – М., 2000.
2. Афанасьев С., Коморин С. Триста творческих конкурсов. – М., 1997.
3. Баршевская И.И. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа детского объединения «Юные журналисты-краеведы» / И. И. Баршевская // Дополнительные общеобразовательные программы: Приложение к журналу "Внешкольник". – М.: Новое образование. – 2014. - № 4. – Стр. 3 – 61.
4. Баршевская И. По следам братьев Чеховых, или Об одной краеведческой ошибке// Северный край. – 1992. – 28 ноября.
5. Баршевская И. Посвятите вечер «Вечеру в Византии» // Заводская жизнь. – 1992. – 29 сентября.
6. Баршевская И. Семёновский спуск// Ветераны и молодежь. – 2004. – № 4, март.
7. Баршевская И. Успенский рискует и верит в успех // Юность. – 1992. – 12 декабря.
8. Быстрова И. Наука понимания // Юность. – 1987. – 4 мая.
9. Быстрова И. Противостоять культурному и нравственному беспамятству // Юность. – 1992. – 17 октября.
10. Буйлова Л.Н., Кленова Н.В. Как написать программу дополнительного образования детей / Л.Н. Буйлова, Н.В. Кленова // Практикум административной работы в школе. – 2004. – № 4. – С. 47-51.
11. Буйлова Л.Н. Технология разработки и оценки качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: новое время – новые подходы. Методическое пособие. – М.: Педагогическое сообщество России, 2015.
12. Гуревич С.М. Газета: Вчера, сегодня, завтра. – Москва: Аспект Пресс, 2004.
13. Засорина Т., Федосова Н. Профессия – журналист. – Ростов н/Д., 1999.
14. Ким М. Н. Технология создания журналистского произведения. – СПб, 2001.
15. Костомаров В. Г. Русский язык на газетной полосе. Некоторые особенности языка современной стилистики. – М., 1971.
16. Кузнецов С. А. Большой толковый словарь русского языка. – СПб, 1998.
17. Лернер П.С. Хочу ли я стать журналистом? / П.С. Лернер // PR в образовании. – 2006. - № 2.
18. Основы творческой деятельности журналиста / под ред. С. Г. Корконосенко. – СПб, 2000.

19. Рымашевская Ю. Рекламная бомба. Рецепты копирайтинга, взрывающие рынок. – СПб: Питер, 2007.
20. Свитич Л.Г., Ширяева А.А. Журналистское образование: Взгляд социолога. – М., 1997.
21. Семёнов П.П. Компьютерная газета как средство развития учащегося / П.П. Семёнов // Классный руководитель. – 2000. - № 6.
22. Сковородников А.П., Копнина Г.А. Выразительные средства языка газетной публицистики / А. П. Сковородников, Г.А. Копнина // Журналистика и культура русской речи. – 2004. - № 1.
23. Славкин В.В. Заголовок в современном газетном тексте / В.В. Славкин // Журналистика и культура русской речи. - 2002. - № 1.
24. Сметанина С.И. Литературное редактирование. – СПб, 2003.
25. Солганик Г.Я. Язык современных СМИ / Г.Я. Солганик // Журналистика и культура русской речи. – 2004. - № 1.
26. Субботина Н.Н. Детская газета в образовательном учреждении. – 3-е изд. – Ярославль: ИЦ «Пионер» ГОУ ЯО ЦДЮ, 2003.
27. Тертычный А.А. Жанры периодической печати. – М., 2002.
28. Ядов В.А. Социологические исследования: методология, программа, методы. – Москва, 1987.
29. Язык СМИ: от первой российской газеты до электронных медиа // Журналистика и культура русской речи. – 2002. - № 4.

Приложения

Приложение I.

Итоговое тестирование

1. Три основные функции журналистики (убери лишние пункты):

- А) воспитательная
- Б) информационная
- В) природоохранительная
- Г) коммуникативная
- Д) развлекательная
- Е) исследовательская, аналитическая

2. Продолжи фразу:

Социологический аспект журналистики – это...

3. Какие из перечисленных ниже публицистических жанров журналистики можно назвать и литературно-художественными:

- А) очерк
- Б) зарисовка
- В) статья
- Д) корреспонденция
- Е) эссе

4. К какому типу профессии относится профессия журналиста?

- А) человек – природа
- Б) человек – человек
- В) человек – техника
- Г) человек – знаковая система

5. Что из нижеперечисленного не является отличительной особенностью профессии типа «человек – человек»?

- А) речевая ответственность
- Б) любовь к природе
- В) толерантность

6. Что не относится к информационным жанрам (убери лишние пункты)?

- А) заметка
- Б) интервью
- В) рецензия
- Г) очерк
- Д) хроника
- Е) эссе

7. Перечисли все разновидности интервью

8. Какая из этих фраз не относится к названиям журналистских приёмов:

- А) вопросы-крючочки
- Б) эффект присутствия
- В) журналист меняет профессию
- Г) сделай из большой маленькую
- Д) подача материала

9. Какой фразой можно заменить слова «журналист – художник»:

- А) картина словами
- Б) журналист – писатель
- В) журналист - исследователь

10. Какие вопросы подходят к информационному сообщению:

- А) что?, где?, когда?
- Б) когда?, где?, что?

11. Отвечая на вопросы: что?, где?, когда?, зачем?, почему?, отчего?, пишем:

- А) заметку
- Б) очерк
- В) зарисовку

12. Если к предыдущим вопросам добавится ответ на вопрос как?, получится:

- А) интервью
- Б) репортаж
- В) отчёт

13. Что такое лид?

- А) первый абзац журналистского текста
- Б) основная часть текста
- В) заголовок

14. Является ли хроника видом заметки?

- Да
- Нет

15.подача материала – это:

- А) способ написания статьи
- Б) план статьи
- В) интригующий, броский заголовок и удачная первая фраза

16. Продолжи фразы:

навигация – это путь...

композиция – это построение...

рубрика – это название ...

17. Какая статья относится одновременно к информационному и публицистическому жанрам:

- А) корреспонденция
- Б) информационная заметка
- В) экспресс-опрос

18. Источники получения журналистом информации (убери лишний пункт):

- А) документы и справочная литература
- Б) интервью
- В) личные наблюдения
- Г) книги

Приложение II.

Примеры тренингов.

**ОСНОВЫ КОМАНДООБРАЗОВАНИЯ и ЭФФЕКТИВНОЙ
КОММУНИКАЦИИ**

ЦЕЛЬ ТРЕНИНГА

Повышение сплоченности учебного класса, развитие коллектива как целостного группового субъекта.

ЗАДАЧИ ТРЕНИНГА

- создание доверительной атмосферы для общения в группе, благоприятного социально-психологического климата;
- развитие эмпатии участников тренинга по отношению друг к другу;
- формирование навыков взаимодействия в команде (группе);
- развитие неформальной структуры группы, ее эмоциональной экспансивности;
- формирование групповых норм партнерского общения;
- развитие чувства «мы», внутреннего единства класса.

Эмпирические индикаторы сплоченности коллектива

1. Развитость неформальных отношений внутри группы: включенность членов коллектива в общение, лидерство в группе ;
2. Принятие групповых решений, сотрудничество в группе, автономность класса при решении общегрупповых задач;
3. Чувство «мы», целостность класса, социально-психологический климат в группе.

Основные правила работы в группе

- принцип активности;
- принцип исследовательской (творческой) позиции;
- принцип объективации (осознания) поведения;

- принцип партнерского субъект - субъектного общения. Принципы подбора игр
- Основные принципы работы в тренинге, на основе чего подбираются игры:
- контакт,
- коммуникация,
- кооперация.

КОММУНИКАЦИЯ

Коммуникация подразумевает развитие навыков партнерского общения, а также открытое обсуждение проблем группы. Эти задачи выполняют следующие упражнения: «Контакт», «Интервью в парах», «Ассоциации», «Великое лицо» .

Помимо формирования навыков партнерского общения, упражнения позволяют развивать ЭМПАТИЮ.

КООПЕРАЦИЯ

Кооперация позволяет участникам группы получить навыки работы в команде,

достижения групповых целей. Упражнения группового взаимодействия:

«Путаница»,

«Групповой портрет». Успех достигается только тогда, когда вся группа работает над

решением задачи. Упражнения стимулируют лидерские процессы в группе, развивают ЭМПАТИЮ.

САМОПОЗНАНИЕ

Упражнения на самопознание («Автопортрет», «Планета несуществующих животных», «Объявление в газету»).

«Узнавание» друг друга способствует росту сплоченности в группе за счет «открытия» в

членах класса позитивных сторон, обнаружения общего с другими одноклассниками.

Групповые ритуалы. В начале работы используется ритуал «Приветствие», в котором все участники по кругу здороваются друг с другом и рассказывают о самом приятном

(запомнившемся) событии прошедшей недели. Групповой ритуал в конце занятия

Упражнение «Клубок»: когда во время выполнения задания происходит не только обмен впечатлениями, но и общее групповое действие. В руках ведущего — клубок. Конец нити он наматывает на палец и передает клубок кому-то из группы, при этом он говорит о том, что в работе этого человека ему сегодня особенно понравилось. Участник закрепляет нить на пальце и

передает клубок дальше. Ход передается до тех пор, пока клубок не побывает у каждого. В результате получается паутинка, которую можно снять с пальцев и оставить на полу в классе, а можно смотать с ответной обратной связью. «ЗНАКОМСТВО»

Упражнение «Имя — качество»:

участники по кругу называют свое имя и качество, которое помогает им налаживать отношения в классе. Знание имен может быть закреплено упражнением «Снежный ком», когда первый участник называет свое имя, следующий участник — имя первого и свое, третий участник — имя первого, второго, свое и т. д. до последнего участника.

Это позволяет сформировать и закрепить норму общения в группе — только по именам, так как в школьном подростковом коллективе для обращения часто используются фамилии и клички. «Интервью в парах» Способствует развитию навыков самопрезентации, эмпатии, создает условия для доверительного общения, дает

возможность лучше узнать друг друга. Группа разбивается на пары. За ограниченное время (10 минут) необходимо собрать друг о друге как можно больше информации. Затем участники представляют друг друга всем присутствующим на тренинге. Форма представления следующая: один участник встает за спину партнера по общению, кладет ему руки на плечи, рассказывает о нем от первого лица. Например, Лена встает за спину Наташе и говорит: «Меня зовут Наташа, я...» и рассказывает все, что она узнала о Наташе, затем участники меняются местами. Такая форма представления помогает с помощью физического контакта сократить дистанцию между участниками, а также развивает эмпатию.

КОНТАКТ

Знакомство участников с основными приемами эффективного общения, формирование умений и навыков установления контакта в межличностном общении. Обязательно отмечается работа тех участников, которые способствовали росту сплоченности в группе, помогали другим участникам раскрыться.

Упражнение «Объединение по качествам»

Участники делятся на пары и ищут 8 общих для них качеств. Двойки объединяются в четверки, которые ищут по 6 общих для всех качеств, четверки объединяются в восьмерки и ищут по 4 общих качества, группа делится пополам и ищет по 3 общих для всех качества. И наконец, весь класс ищет 2 общих для всех качества. Такое постепенное движение от пары к целому классу позволяет перейти группе на новый уровень отношений, осознать объединяющие всех членов коллектива свойства.

Упражнение «Объявление в газету»

Учащимся раздаются листы бумаги и дается задача — написать объявление в газету, в рубрику «Ищу друга». Работа не подписывается. Затем объявления сдаются ведущему, который просит участников освободить места и на сиденьях раскладывает объявления.

Учащиеся должны пройти по кругу, прочитать все объявления и поставить крестики на тех трех объявлениях, которые понравились больше всего. После чего зачитываются и анализируются только те объявления, которые набрали наибольшее количество крестиков. Это позволяет выделить неконструктивные требования к партнерам по общению, сократить их количество.

Поведение ведущего

Подводя итог, ведущий повторяет те качества, которые объединяют группу, подчеркивает

важность личностного роста в противовес требованиям к окружающим, а также

отмечает, что в каждом человеке можно найти нечто позитивное и каждому сказать

комплимент, ведь поддержка друг друга в группе является фундаментом благоприятного социально-психологического климата.

ОБЩЕНИЕ, БЕСЕДА

Дальнейшее повышение коммуникативной компетентности участников через формирование эффективной стратегии общения. Ведущий рассказывает подросткам о

коммуникативной стороне общения, типах вопросов, стратегиях беседы. Полученные знания учащиеся отрабатывают в упражнениях «Великое лицо» и «Открытый вопрос»

Упражнение «Великое лицо»

Участвуют два человека. Один описывает известное лицо- ученого, писателя и т.д. Дается его характеристика. Другой отгадывает этого человека, задает вопросы, дается разрешение на подсказки из группы. Ведущий помогает сформулировать вопросы, в конце анализирует наиболее успешную стратегию вопросов.

Упражнение «Открытый вопрос»

- открытые вопросы - направляют беседу в заданное русло. Открытые вопросы подталкивают человека к развернутому ответу, поэтому снижают риск услышать однозначное «нет»; они позволяют получать в ответ только необходимую информацию, но не сообщать итоговое решение. В этом случае ответ «да» или «нет» прозвучит только в самом конце беседы, и он окажется

уже предсказуемым и ожидаемым. Соответственно, от закрытого вопроса можно ждать только четкого согласия или отказа. (ДА, НЕТ)

• Пример № 1:

открытый вопрос : Как вы учитесь?

ответ : хорошо.

закрытый вопрос : Вы хорошо учитесь?

ответ : Да.

открытый вопрос : Какие предметы Вам нравятся?

Ответ: иностранный и литература.

закрытый вопрос: Вам нравятся иностранный язык и литература?

ответ: Да.

• Как ты любишь проводить время? Какие качества ценишь в людях? И т.д.

«Кочки на болоте».

Цель упражнений: Повышение уровня сплоченности группы благодаря физическому контакту.

Первый этап путешествия — «Кочки на болоте». Ведущий заранее готовит карточки с пословицами (на каждой карточке написано по одному слову). На группу необходимо подготовить 3—4 пословицы. По количеству пословиц класс делится на подгруппы. Для каждой подгруппы на полу выкладываются листы бумаги формата А4 —«кочки». Все участники встают на «кочки», во время выполнения упражнения наступать на пол нельзя (только на «кочки»). Карточки каждой пословицы перемешиваются и раздаются учащимся. Задача - поменяться местами так, чтобы слова пословицы находились правильном порядке. Упражнение позволяет через физический контакт сократить дистанцию между участниками, выработать стратегию работы в команде. В конце упражнения можно отметить наиболее успешную стратегию.

«Групповой рисунок по кругу».

Всем участникам выдаются листы бумаги формата А4 и карандаши (фломастеры). Задача — задумав картину (пейзаж за окном путешественника), нарисовать только один ее элемент, после чего листок передается соседу слева. Таким образом, каждый участник получает листок с одним элементом. Задача — дорисовать один элемент и передать соседу слева. Рисунки передаются до тех пор, пока круг не замыкается. Обсуждается целостность получившихся картин, привлекательность для «автора».

Упражнение позволяет развивать эмпатию участников, умение видеть позицию другого, в целостном действии развивает сплоченность коллектива.

«Групповой рисунок по кругу». Упражнение позволяет развивать сплоченность группы, двигаясь от стадии к стадии, от работы на личном пространстве до работы на общей территории. работа выполняется в два

этапа. На первом этапе — индивидуальный рисунок (животное, не существующее в природе), на втором — групповая работа. Ведущий предлагает разместить своих животных на ватмане и приклеить; рисунок дорисовывается группой. Для планеты, где располагаются животные, придумывается название, которым подписывается рисунок. «Я глазами других»

Цель. Предоставление возможности участникам лучше узнать остальных членов группы и получить обратную связь о себе; раскрытие внутреннего мира каждого участника для лучшего взаимопонимания.

- Упражнение «Ассоциации с настроением», в котором нужно сказать, с каким цветом ассоциируется настроение участников группы. Другой вариант: можно назвать имя и ассоциацию, связанную с именем (цвет, качество, явление, предмет и т. д.).
- Для разминки используется упражнение «Ассоциации с мячом». Ведущий называет свое слово, например «солнце», и бросает мяч любому участнику группы. Следующий участник (тот, кто с мячом) называет любую ассоциацию на это слово и также кидает мяч. Ассоциации нужно называть не на весь ряд слов, а только на последнее слово. «Я глазами других» Один из участников группы выходит за дверь, а группа загадывает кого-то из членов группы. Задача «водящего» определить, кого загадали. Для этого можно спросить группу о том, с чем ассоциируется «загаданный» человек (цвет, дерево, музыка, животное, еда, мебель и т. д.). В конце занятия обсуждается важность доверия для общения в классе, отмечаются те «открытия», которые ребята сделали при выполнении упражнений.

«МЫ»

Группа строит «Городок», учится договариваться друг с другом (кому какое место занять, кто и что дорисовывает, как назвать городок и т. д. Во время анализа участниками отмечаются наиболее удачные детали рисунка, отмечают привлекательность получившегося рисунка. Тренер обязательно делает акцент на вкладе каждого в работу и ценность группового взаимодействия. В упражнении развивается чувство «мы», групповое единство, закрепляются навыки взаимодействия в команде.

Завершающие игры

В упражнении «Автопортрет» можно применить те знания о себе, которые подростки получили в ходе тренинга.

Упражнение «Лист пожеланий». Для него заранее готовятся листы бумаги формата А4 с рамочками (можно использовать цветную бумагу). Каждый подросток на листе пишет свое имя и передает соседу слева, а затем получает листок с именем и пишет пожелание хозяину имени, после чего лист опять

передается соседу слева. Упражнение выполняется до тех пор, пока все не получат листки со своими именами и пожеланиями. Упражнение повышает настроение участников. Чтобы усилить эффект, можно попросить учащихся зачитать самые понравившиеся пожелания. Листы пожеланий забираются ребятами домой. Подведение итогов В программе занятия с целью развития коммуникативных навыков чередуются с занятиями на групповое взаимодействие, что позволяет, с одной стороны, повышать коммуникативную компетентность участников (необходимую для роста сплоченности), с другой стороны, реализовывать принципы партнерского общения при принятии группового решения. Класс, участвуя в занятиях, движется от стадии к стадии за счет формирования чувства «мы», развития целостности группы и ее сплоченности.

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ТРЕНИНГОВ.

- 1. Постоянство.** Каждый участник работает от начала до конца. Уходы раньше окончания работы или задержки с утра в обязательном порядке согласовываются с главным редактором. В исключительном случае – с руководителем.
- 2. Конфиденциальность.** Всё, что происходит внутри группы не выносится за её пределы.
- 3. Персонализация высказываний.** Отказ от безличных форм. Журналист несёт личную ответственность за информацию. Выражения «Некоторые думают...» «Большинство людей в городе считает...» недопустимы.
- 4. Оценки поведения и действий.** Допустима критика действий других участников, но не личности.
- 5. Здесь и теперь.** Не переносим предыдущий опыт общения друг с другом и другими людьми в сегодняшнюю ситуацию.