

Принято педагогическим советом
МБОУ ДО ЦДТ МО Павловский район
Протокол № 2
от «31» 01 2023 года

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО ЦДТ МО
Павловский район
 Л.В. Малышева
Приказ № 25/ог
от «31» 01 2023 года

Согласовано
советом обучающихся МБОУ ДО ЦДТ
МО Павловский район
протокол № 2
от «30» 01 2023 года

Согласовано
родительским комитетом МБОУ ДО
ЦДТ МО Павловский район
протокол № 1
от «27» 01 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» муниципального образования Павловский район

Положение по учету обезличенных детей в АИС «Навигатор дополнительного образования детей в Краснодарском крае» в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества» муниципального образования Павловский район

станция Павловская
2023 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» муниципального образования Павловский район (далее - Учреждение), регламентирующим основание и порядок оформления взаимоотношений Учредителя и Заявителя (родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся в возрасте от 14 до 18 лет) при подаче заявления на обучение по дополнительной общеобразовательной программе при отказе от обработки персональных данных посредством информационной системы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2021 года № 262 «Об утверждении методики расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование».

1.2.2. Региональными правилами персонифицированного дополнительного образования детей в Краснодарском крае, утвержденными приказом ГБУ ДО Краснодарского края «Дворец творчества» от 30.11.2020 года № 561-П «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Краснодарском крае» с изменениями и дополнениями от 28 июня 2021 года.

1.3. Данное положение структурирует работу операторов от уровня Учреждения до регионального уровня по учету обезличенных детей в АИС «Навигатор дополнительного образования детей в Краснодарском крае» (далее - Навигатор).

2. Полномочия в части организации работы по учету обезличенных детей в Навигаторе

2.1. Полномочия Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» муниципального образования Павловский район

2.1.1. Родитель (законный представитель) обучающегося или обучающийся, достигший возраста 14 лет, подает заявление в Учреждение:

- заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе (приложение 1);

- согласие на обработку персональных данных без внесения таковых в автоматизированную информационную систему Навигатор в связи с включением ребенка в систему персонифицированного учета всеми операторами персональных данных, необходимое для реализации обучения ребенка в системе персонального учета и/или персонифицированного финансирования (приложение 2).

2.1.2. Руководитель Учреждения назначает ответственное лицо по учету обезличенных детей приказом по Учреждению.

2.1.3. Функции ответственного лица в Учреждении по учету обезличенных детей:

- создание реестра (журнала) по регистрации обезличенных детей в Учреждении и ведение его по мере поступления заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, или от обучающихся, достигших возраста 14 лет (приложение 3);

- в целях исключения дублирующей регистрации в Навигаторе (как обезличенного) осуществляет проверку персональных данных обучающихся в соответствии с предъявленными оригиналами документов или копиями, заверенными нотариусом;

- направляет в течение двух рабочих дней в Муниципальный опорный центр (приложение 4) с приложением копий заявлений (приложения 1-2).

2.2. Полномочия Муниципального опорного центра муниципального образования Павловский район в части работы с обезличенными обучающимися

2.2.1. Руководитель Муниципального опорного центра (далее — МОЦ) назначает приказом по Учреждению ответственное лицо по учету обезличенных детей в муниципальном образовании Павловский район.

2.2.2. Функции ответственного лица МОЦ по учету обезличенных детей;

- создание реестра (журнала) по регистрации обезличенных детей в Муниципальном образовании Павловский район и ведение его по мере поступления заявлений от муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (приложение 5);

- в целях исключения дублирующей регистрации в Навигаторе (как обезличенного) осуществляет проверку персональных данных обучающихся в соответствии с предъявленными образовательными организациями копий документов;

- создает в Навигаторе единый аккаунт по муниципальному образованию «Личный кабинет» (личный кабинет родителя (законного представителя) обучающегося) для регистрации в нем всех обезличенных детей по муниципальному образованию Павловский район (приложение 6 рис. 1);

- добавляет обезличенного ребенка в личный кабинет (приложение 6 рис. 2);

- подает заявки из единого «Личного кабинета» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с заявлениями от родителей (законных представителей) обучающихся или обучающегося, достигшего возраста 14 лет;

- направляет в течение двух рабочих дней по электронной почте заявление в Региональный модельный центр дополнительного образования детей Краснодарского края (приложение 7).

2.3. Полномочия Регионального модельного центра дополнительного образования детей Краснодарского края с части работы с обезличенными

2.3.1. Руководитель Регионального модельного центра дополнительного образования детей Краснодарского края (далее — РМЦ) назначает распоряжением по РМЦ ответственное лицо по учету обезличенных детей в Краснодарском крае.

2.3.2. Функции ответственного лица РМЦ по учету обезличенных детей:

- формирует реестр по каждому муниципальному образованию Краснодарского края;

- проводит проверку по регистрации потребителя в Навигаторе в течение 3-х рабочих дней с момента получения заявления от МОЦ в целях исключения дублирующей регистрации потребителя в Навигаторе;

- принимает решение о подтверждении обезличенного потребителя в реестре потребителей без внесения данных СНИЛС в течение 2-х рабочих дней и вносит изменения в соответствующую запись в реестре потребителей.

Директор МБОУ ДО ЦДТ МО Павловский район



Л.В. Малышева

Приложение 1

Директору МБОУ ДО ЦДТ МО
Павловский район

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(наименование программы)

Сведения о родителе (законном представителе) ребенка:

ФИО	
Адрес места жительства	
Телефон	
Электронная почта	
Документ, удостоверяющий личность	

Сведения о ребенке:

ФИО	
Дата рождения	
Свидетельство о рождении (паспорт РФ)	
СНИЛС	
Адрес места жительства	
Телефон	
Электронная почта	

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности, другими документами Муниципального

бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» муниципального образования Павловский район.

Подписывая настоящее заявление, в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ, заявляю о полном и безоговорочном принятии условий договора об образовании.

«____» _____ 202__ г

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 2

Согласие на обработку персональных данных без внесения таковых в автоматизированную систему «Навигатор дополнительного образования детей Краснодарского края» в связи с включением ребенка в систему персонифицированного учета всеми операторами персональных данных, необходимое для реализации обучения ребенка в системе персонифицированного учета и /или персонифицированного финансирования

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес родителя (законного представителя))
являющийся родителем (законным представителем)

(Ф.И.О. ребенка — субъекта персональных данных)

(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

(адрес ребенка - субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при включении в систему персонифицированного учета и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю свое согласие на обработку персональных данных:

1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных для обучающегося, так и родителя (законного представителя);

2) данных свидетельства о рождении несовершеннолетнего ребенка, номера СНИЛС;

3) данных об объеме освоения дополнительной общеобразовательной программы обучающимся муниципальному опорному центру, региональному модельному центру дополнительного образования детей Краснодарского края, а также образовательной организации - исполнителю образовательных услуг, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании в рамках персонифицированного учета (далее - операторы персональных данных), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

1) фотографической карточки обучающегося;

2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся;

3) данных о ходе и результатах освоения дополнительной общеобразовательной программы обучающимся;

4) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по дополнительной общеобразовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

В автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Краснодарского края» (далее — Навигатор) с согласия родителя (законного представителя) ребенка для дальнейшего использования операторами персональных данных включаются исключительно данные о дате рождения ребенка и его пол.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработка персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных

данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных муниципальному опорному центру, исполнителю образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного учета (на также предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного учета, на срок реализации дополнительной общеобразовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка (дата рождения и пол) - субъекта персонифицированного учета в Навигатор дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного учета, как муниципальный опорный центр, региональный модельный центр дополнительного образования детей в Краснодарском крае и исполнителя образовательных услуг.

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр дополнительного образования детей Краснодарского края: Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Раппаппелевская, д. 303.

Муниципальный опорный центр муниципального образования Павловский район: Краснодарский край, Павловский район, станица Павловская, улица Ленина, дом № 13.

Организация, осуществляющая обучение: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» муниципального образования Павловский район - Краснодарский край, Павловский район, станица Павловская, улица Ленина, дом № 13.

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« ____ » _____ 202__ г.

(подпись)

(расшифровка)

Реестр
по регистрации обезличенных лиц в Муниципальном бюджетном
образовательном учреждении дополнительного образования «Центр детского
творчества» муниципального образования Павловский район

№ п/п	ФИО потребителя	Дата рождения потребителя	Пол потребителя	Наименование программы
1	2	3	4	5
1.	<i>Иванов Иван Иванович</i>	<i>01.01.2023</i>	<i>м</i>	
2.	<i>Иванова Мария Ивановна</i>	<i>01.01.2023</i>	<i>ж</i>	

Руководителю МОЦ

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас включить детей в систему персонифицированного учета без внесения персональных данных в АИС «Навигатор дополнительного образования детей в Краснодарском крае» (далее - Навигатор) и зачислить их на обучение по дополнительным общеобразовательным программам согласно таблице

№ п/п	ФИО потребителя	Дата рождения потребителя	Пол потребителя	Наименование программы
1	2	3	4	5
3.	<i>Иванов Иван Иванович</i>	<i>01.01.2023</i>	<i>м</i>	
4.	<i>Иванова Мария Ивановна</i>	<i>01.01.2023</i>	<i>ж</i>	

Приложение:

1. заявление на обучение - ____ шт.;
2. заявление на обработку персональных данных без внесения в АИС Навигатор - ____ шт.

«____» _____ 202__ г.

Директор организации

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 5

**Реестр
по регистрации обезличенных лиц в Муниципальном опорном центре
муниципального образования Павловский район**

№ п/п	Наименование ОДО	ФИО потребителя	Обезличенная запись а АИС Навигатор	Дата рождения потребителя	Пол потребителя
1.	<i>МБОУ ДО ЦДТ МО Павловский район</i>	<i>Иванов Иван Иванович</i>	<i>Без - Внесения - Данных - Первый</i>	<i>01.01.2023</i>	<i>м</i>
2.	<i>МБОУ ДО ДДТ</i>	<i>Иванова Мария Ивановна</i>	<i>Без - Внесения - Данных - Второй</i>	<i>01.01.2023</i>	<i>ж</i>

Приложение 6

1. Создание «Личного кабинета» муниципального опорного центра в Навигаторе

ГО Анапа
Опорный
Центр
Муниципальный

Рисунок 1

2. Регистрация обезличенных детей в «Личном кабинете» (рис.2)

[illegible]

(рис.2)

Руководителю РМЦ

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас подтвердить сведения о детях в АИС Навигатор согласно таблице

№ п/п	Наименование ОДО	ФИО потребителя	Обезличенная запись а АИС Навигатор	Дата рождения потребителя	Пол потребителя
1.	МБОУ ДО ЦДТ МО Павловский район	Иванов Иван Иванович	Без - Внесения - Данных - Первый	01.01.2023	м
2.	МБОУ ДО ДДТ	Иванова Мария Ивановна	Без - Внесения - Данных - Второй	01.01.2023	ж

« ____ » _____ 202__ г.

(подпись)

(расшифровка)

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

14 (четырнадцать) листов

Директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Центр детского творчества» муниципального
образования Павловский районного

Мальшева Л.В. Мальшева

«31» 01 2023 года

